



Wo steht Ihre Organisation auf dem Weg zur Digitalisierung?

Die Digital-Checkliste für HR, Organisation und Sicherheit

Einführung



Die Digitalisierung der kleinen und mittleren Unternehmen in Deutschland ist in vollem Gange. Damit geht ganz überwiegend auch eine Veränderung und Flexibilisierung von Arbeit in den Organisationen einher. Die Mehrheit der Unternehmen entwickelt daher momentan auch Konzepte für ein neues Arbeitsmodell. Eine Herausforderung, die moderne HR-Software ebenfalls aufgreifen und berücksichtigen muss.

Mit der Definition einer Digitalstrategie im Bereich HR bietet sich für Sie als Geschäftsführer oder Personalverantwortliche die Chance, einen Mehrwert für Ihr Unternehmen und Ihre Mitarbeiter zu erzielen, Kosten zu senken und administrative Tätigkeiten durch Automatisierung zu Gunsten von wertschöpfenden Aktivitäten zu ersetzen.

Die ZMI GmbH als Spezialist für die Themen HR, Organisation und Sicherheit möchte Ihnen mit dieser Checkliste ein Werkzeug an die Hand geben, welches Sie dabei unterstützt, Ihren aktuellen Status quo in Bezug auf den Digitalisierungsgrad Ihrer Organisation zu erheben und darüber hinaus Ansatzpunkte für die nächsten Schritte innerhalb Ihrer Digitalstrategie zu identifizieren. Die Basis hierfür ist ein umfassendes Bild über Ihre Systeme und Prozesse und deren Priorität für Ihr Geschäftsmodell.

Unabhängig davon, ob Sie am Anfang der Reise zu Arbeit 4.0 stehen oder sich bereits mittendrin befinden – wir möchten Sie gerne an Ihrem aktuellen Stand abholen und durch eine gemeinsame und fundierte Bewertung Ihrer Ergebnisse in einem Gespräch zu den sich ergebenden Potenzialen beraten.

A · Ihre Organisation

Unternehmen	Ansprechpartner (Vorname Nachname)
Straße	Position
PLZ Ort	Telefon
Internet	E-Mail
Anzahl Mitarbeiter	
Branche(n)	

B · Ihre Prozesse

	Ja	Nein	Priorität niedrig mittel hoch		
Sind Sie in der Lage, flexible Arbeitszeitmodelle für Ihre Mitarbeiter abzubilden und auch kurzfristig eigenständig aufzusetzen sowie zu ändern?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Haben Sie Mitarbeiter, die den überwiegenden Teil Ihrer Arbeitszeit außerhalb des Unternehmens verbringen oder zumindest teilweise im Home-Office arbeiten?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Sind Ihre Mitarbeiter dazu in der Lage, Arbeitszeiten auch digital und mobil in Echtzeit zu erfassen?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Können Ihre Mitarbeiter jederzeit ihre arbeitszeitrelevanten Daten wie Urlaubsstand, Gleitzeitkonto, etc. einsehen?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Können Ihre Mitarbeiter Zeitnachträge und Zeitkorrekturen in direkter Abstimmung mit ihren Vorgesetzten über einen digitalen Genehmigungsprozess erfassen, ohne dabei für zusätzlichen Aufwand in der HR-Abteilung zu sorgen?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Sind Ihre Telefonzentrale sowie weitere relevante Stellen jederzeit in Echtzeit darüber aussagefähig, welcher Mitarbeiter (auch bei vereinbarter Vertrauensarbeitszeit) anwesend oder abwesend ist?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Planen Sie Ihre Schichtpläne und Ihren Personaleinsatz digital unter automatischer Berücksichtigung Ihres Personalbedarfs und etwaiger Abwesenheiten?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

	Ja	Nein	Priorität niedrig mittel hoch		
Planen Sie Ihre Aufträge oder Projekte digital unter Berücksichtigung der Ihnen zum jeweiligen Zeitpunkt zur Verfügung stehenden Ressourcen wie beispielsweise Mitarbeiter, Fahrzeuge, Maschinen, etc. ?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Haben Ihre Führungskräfte aktuelle wie auch perspektivische Informationen über die Anwesenheiten und Abwesenheiten ihrer Mitarbeiter?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Herrscht ausreichend Transparenz darüber, welche Projekte, Aufträge, Tätigkeiten, etc. Ihre Mitarbeiter innerhalb ihrer Arbeitszeiten bearbeiten und stehen diese Daten für Ihre Nachkalkulation oder Faktura digital für die Weiterverarbeitung in Drittsystemen zur Verfügung?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Erfolgt die Übergabe von lohnrelevanten Daten aus Ihrer Zeiterfassung in Ihr Lohnsystem automatisch und ohne manuelle Dateneingabe im Lohnsystem?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Bilden Sie HR-relevante Prozesse wie beispielsweise Urlaubsanträge oder Zeitkorrekturen elektronisch ab und sind Sie in der Lage, diese papierlos umzusetzen?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Können Sie sämtliche Mitarbeiter stets zu aktuellen betriebsinternen und HR-relevanten Themen erreichen, auch wenn diese über keinen E-Mail-Account oder firmeneigenes Mobilgerät verfügen?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Verfügen Sie über eine digitale Personalakte mit automatischer Wiedervorlage und rechtskonformer Dokumentenarchivierung?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Können Sie ausgewählten Mitarbeitern relevante Dokumente aus Ihrer digitalen Personalakte elektronisch zugänglich machen?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Verfügen Sie über Firmenfahrzeuge und haben Sie die Dokumentation darüber, dass Ihre Mitarbeiter stets über eine gültige Fahrerlaubnis verfügen, rechtssicher abgebildet, um Haftungsrisiken an dieser Stelle zu minimieren?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Nutzen Sie ein einheitliches RFID-Medium zur Identifikation Ihrer Mitarbeiter bei verschiedenen Anwendungen wie Zeiterfassung, Zutrittskontrolle, etc. ?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Steuern Sie das Management von Personalinformationen sowie die Vergabe von Zutrittsberechtigungen aus einem einheitlichen IT-System?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Alle Fragen beantwortet? Gerne helfen wir Ihnen bei Ihrer Digitalstrategie!

Sie können uns das ausgefüllte Formular ganz einfach per E-Mail zukommen lassen.

Per Mail senden - hier klicken!



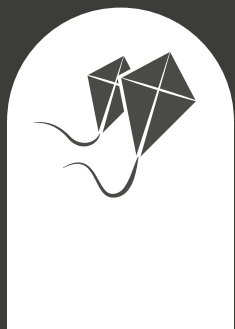
Daniel Vogler · B.A.
Geschäftsführer

Steffen Berger · Dipl.-Ing (FH)
Geschäftsführer

Über ZMI

ZMI hat sich zu einem führenden Lösungsanbieter für die Bereiche Personal, Organisation und Sicherheit entwickelt. Das Portfolio umfasst branchenneutral einsetzbare Software, Hardware-Terminals und Mobile Apps für Personalzeiterfassung, Digitale Personalakte, Zutrittskontrolle, Workflowmanagement, Auftragszeiterfassung, Personaleinsatzplanung sowie Warenwirtschaft und Kundenmanagement (CRM). Sämtliche Applikationen sind als Cloud-Lösung (SaaS) und On-Premises verfügbar.

Das Unternehmen wurde 1996 gegründet und zählt heute mehr als 30 Mitarbeiter. ZMI betreut heute bereits über 1.200 Kunden in der DACH-Region aus allen Branchen und Unternehmensgrößen von 3 bis mehr als 13.000 Mitarbeiter. Zur ZMI GmbH gehören neben dem Unternehmenssitz in Elfershausen Niederlassungen in Hamburg, Nürnberg, München, Stuttgart und Wien. Neben Software und Hardware bietet ZMI auch umfassenden Service in Form von Beratung, Projektmanagement, Schulung und Kundensupport.



Kontakt

ZMI GmbH
Adolf-Kolping-Straße 11
97725 Elfershausen
Germany

Telefon: +49 9704 60392 - 100
Telefax: +49 9704 60392 - 200
E-Mail: vertrieb@ZMI.de
Web: www.ZMI.de

